

**Bijvereniging van Lionsclubs van België-MD 112 België,
Houba de Strooperlaan 90 1020 Brussel.
Ondernemingsnummer: 408 341 195**

"De algemene vergadering van 11 juni 2022 besliste om de statuten te wijzigen, te coördineren en in overeenstemming te brengen met de wet van 23 maart 2019; de volgende tekst werd goedgekeurd »

STATUTEN

TITEL I. Benaming, statutaire zetel, doel, duur.

Artikel 1.

De Vereniging is opgericht als vereniging zonder winstoogmerk en draagt de naam "Bijvereniging van Lionsclubs van België-MD 112 België", in het Frans: "Association Auxiliaire des Lions Clubs de Belgique-MD112 Belgium".

Alle handelingen, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, bestelbonnen, websites en andere documenten, in elektronische of niet-elektronische vorm, afkomstig van de Vereniging, moeten vermelden:

- de naam van de rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door "VZW" of "vereniging zonder winstoogmerk";
- een nauwkeurige vermelding van de maatschappelijke zetel van de rechtspersoon;
- het ondernemingsnummer 408.341.195
- de termen "register van rechtspersonen" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon: Ondernemingsrechtbank te Brussel;
- het nummer van ten minste één rekening van de vereniging bij een in België gevestigde financiële instelling;
- in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon;
- in voorkomend geval, de vermelding dat de rechtspersoon in vereffening is.

Iedere persoon die voor de Vereniging tussenkomt in een document waarnaar hierboven wordt verwezen kan, wanneer één van deze vermeldingen niet voorkomt, persoonlijk verantwoordelijk worden gesteld voor alle of een deel van de daarin aangegane verbintenissen.

Artikel 2.

De hoofdzetel van de Vereniging is gevestigd te 1020 Brussel, Houba de Strooperlaan 90, gerechtelijk arrondissement Brussel, **Brussels Hoofdstedelijk Gewest**.

Elke wijziging van de zetel van de Vereniging valt onder de bevoegdheid van de Algemene Vergadering, die moet beslissen met tweederde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, waarbij de naleving van de regels voor de wijziging van de statuten worden in acht genomen.

Elke wijziging in de hoofdzetel van de Vereniging moet binnen de 30 dagen worden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Deze statuten worden opgesteld en neergelegd in het Nederlands en het Frans.

Artikel 3.

De Vereniging heeft tot doel het onbaatzuchtig bevorderen en steunen van de idealen en de activiteiten van de "The International Association of Lions Clubs", en van haar Multipel District 112 Belgium. Daartoe bezit en beheert zij het nodige patrimonium en activa, organiseert en financiert zij de nodige diensten. Zij vermag alle beheersdaden te stellen die nuttig zijn voor de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

Artikel 4.

De Vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan op elk moment worden ontbonden.

TITEL II. Leden, toelatingen, ontslag en uitsluiting, rechten en plichten.

Artikel 5.

Het aantal effectieve leden is onbeperkt, maar mag niet minder dan twintig zijn.

Artikel 6.

Er zijn twee categorieën leden: effectieve leden en toetredende leden.

De Voorzitters van al de Lions Clubs die deel uitmaken van het Multipel District 112 Belgium (hierna: MD 112 Belgium) van de International Association of Lions Clubs (hierna: LCI), alsmede de Gouverneurs, Vice-Gouverneurs en Past-gouverneurs van een van de Districten waaruit het MD 112 Belgium bestaat, of van het voormalige District 112 Belgium, zijn

effectieve leden, op voorwaarde dat hun respectieve clubs in regel zijn met hun verplichtingen tegenover zowel het LCI, het MD 112 Belgium, het District waartoe zij behoren, deze vereniging evenals de vzw Humanitair Fonds van de Lions Clubs van België-MD 112 Belgium.

Alle andere leden van de Lions Clubs die het MD 112 Belgium uitmaken, zijn toetredende leden. Zij hebben geen andere rechten dan in deze statuten zijn omschreven.

Artikel 7.

Elk lid is vrij om zich op elk moment uit de Vereniging terug te trekken door zijn ontslag per aangetekende brief aan het bestuursorgaan te sturen.

Artikel 8.

De uitsluiting van een effectief lid kan alleen worden uitgesproken door een buitengewone algemene vergadering met inachtneming van de volgende voorwaarden:

1. Een Buitengewone Algemene Vergadering zal hiertoe worden bijeengeroepen op initiatief van het Bestuursorgaan, de uitnodiging vermeldt uitdrukkelijk het voorstel tot uitsluiting;
2. De Buitengewone Algemene Vergadering kan zich slechts over het uitsluitingsvoorstel uitspreken als tweederde van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn;
3. Het lid wiens uitsluiting wordt voorgesteld, zal worden gehoord, tenzij hij/zij daarvan afziet; in dit geval zal hiervan melding worden gemaakt in het verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering; hij/zij kan zich laten bijstaan door een advocaat of een effectief lid die het lidmaatschap van het betrokken lid moet verdedigen;
4. De beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering tot uitsluiting wordt slechts aanvaard als ze werd genomen met twee derde van de uitgebrachte stemmen waarbij geen rekening wordt gehouden met de onthoudingen noch in de teller of noch in de noemer van de berekening;
5. De vermelding van de uitsluiting wordt met de nodige zorg door de secretaris binnen de dertig dagen ingeschreven in het ledenregister.

Artikel 9.

Het verlies van het statuut van lid van een Lions Club van de MD 112 Belgium, brengt onmiddellijk en van rechtswege het verlies van lidmaatschap van de Vereniging met zich mee.

Hetzelfde geldt als de club waartoe het lid behoort niet langer in regel is met de verplichtingen (bijdragen) die zij heeft ten opzichte van de Internationale Vereniging van Lionsclubs, het MD

112 België, het District waartoe het behoort, deze Vereniging en de vzw Humanitair Fonds – MD 112 Belgium.

Het Bestuursorgaan kan, in afwachting van de beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering, de effectieve leden die zich schuldig hebben gemaakt aan een ernstige schending van de statuten of van de wetten sensu lato schorsen.

Artikel 10.

Ontslagnemende, uittredende of uitgesloten leden, evenals erfgenamen of rechthebbenden van overleden leden kunnen geen rechten laten gelden op het maatschappelijk bezit van de vereniging. Het is hen ook niet toegestaan om afschriften of uitreksels van rekeningen op te vragen evenmin als de verzegeling of boedelbeschrijving te eisen of te vorderen.

Een ontslagnemend, uittredend of uitgesloten lid kan geen aanspraak maken op de terugbetaling van de bijdragen die door hem/haar werden gedaan.

Artikel 11.

De financiële verplichting van elk lid beperkt zich tot het betalen van zijn bijdrage. De Algemene Vergadering stelt het bedrag van de jaarlijkse bijdrage vast die niet hoger mag zijn dan 15.000 euro. Dit plafond wordt automatisch aangepast aan de proportionele stijging van het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk. De basisindex is deze van de maand april 2004.

Het Bestuursorgaan vermeldt in de begroting voor elk begrotingsjaar, dat het ter stemming voorlegt aan de Algemene Vergadering, het gedeelte van de lidmaatschapsbijdrage dat bestemd is voor de werkingskosten en het gedeelte dat bestemd is voor humanitaire, sociale en culturele doeleinden.

Het betalen van het lidgeld creëert geen enkel recht voor het lid op het ontvangen van een gratis persoonlijke en/of materiële dienstverlening van de Vereniging. Alle diensten die de Vereniging aan haar leden zou kunnen verlenen worden door deze laatsten extra betaald.

TITEL III. Administratie, dagelijks bestuur, vertegenwoordiging

Artikel 12.

De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan van vijf leden.

De Bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van het Bestuursorgaan van het vorige boekjaar. Om voorgedragen te worden als bestuurder moet de kandidaat Council Chairperson elect of District Governor elect van het MD 112 Belgium zijn.

De voorzitter van de Gouverneursraad van het Multiple District 112 Belgium is van rechtswege voorzitter van het Bestuursorgaan.

Het mandaat van de Bestuurders geldt voor één jaar en is op elk moment herroepbaar.

In het geval het mandaat van een Bestuurder vacant wordt voor het einde van zijn/haar mandaat (overlijden, ontslag, uitsluiting of andere), hebben de overige Bestuurders het recht om een nieuwe Bestuurder te coöpteren.

De eerste Algemene Vergadering die volgt op de coöptatie, moet het mandaat van de gecoöpteerde Bestuurder bevestigen; in geval van bevestiging beëindigt de gecoöpteerde Bestuurder de ambtstermijn van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering anders beslist. Als er geen bevestiging is, eindigt de ambtstermijn van de gecoöpteerde Bestuurder met de beslissing van de Algemene Vergadering, zonder evenwel afbreuk te doen aan de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot dat tijdstip.

De gecoöpteerde Bestuurder die de voorzitter van het bestuursorgaan vervangt moet de CC elect van MD 112 Belgium zijn, de andere leden van het bestuursorgaan worden vervangen door de 1^o ViceGouverneur van het District waarvan het ambt van bestuurder is vacant geworden.

In ieder geval moet het Bestuursorgaan ten minste één Bestuurder per District onder zijn leden hebben om geldig te kunnen zetelen.

De stemgerechtigde leden van het Bestuursorgaan kiezen aan het begin van elk boekjaar een Secretaris-generaal, een Penningmeester en een plaatsvervangend Secretaris-generaal, die zonder stemrecht deelnemen aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan.

Alle leden en voormalige leden van de Internationale Raad van Bestuur van de International Association of Lions Clubs, actieve leden van een Club van MD 112 België, nemen zonder stemrecht deel aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan kan elk effectief lid in de zin van artikel 6 van deze statuten, met inbegrip van bijvoorbeeld ViceGouverneurs, voor vergaderingen uitnodigen. Deze genodigden hebben geen stemrecht.

Elk lid van het Bestuursorgaan moet een effectief lid zijn in de zin van artikel 6 van deze Statuten, met uitzondering van de Secretaris-Generaal, de Penningmeester, de Plaatsvervangend Secretaris-Generaal, de leden en voormalige leden van de Internationale Raad van Bestuur van de International Association of Lions Clubs die toetredende leden van de International Association of Lions Clubs kunnen zijn.

Zolang de Algemene Vergadering niet heeft voorzien in de vervanging van de leden van het Bestuursorgaan aan het einde van de ambtstermijn van de Bestuurders, blijven deze in functie in afwachting van een beslissing van de Algemene Vergadering.

Artikel 13.

De Bestuurders gaan geen persoonlijke verbintenissen aan met betrekking tot de verplichtingen van de vereniging.

Elke Bestuurder of afgevaardigde in het dagelijks bestuur van de organisatie is echter ten aanzien van de vereniging gehouden tot de zorgvuldige uitvoering van het mandaat dat hij/zij heeft gekregen. Hun verantwoordelijkheid wordt beoordeeld in overeenstemming met de artikelen 2.56 en 2.57 WVV.

De Vereniging kan ten voordele van haar Bestuurders een verzekering van het type BA-bestuurder afsluiten om hen te vrijwaren voor de gevolgen van eventuele klachten neergelegd in het kader van de uitoefening van hun mandaat wegens mogelijke schade of nadeel veroorzaakt die daaruit zou zijn ontstaan en waarbij hun burgerlijke aansprakelijkheid in het gedrang komt.

Afdeling 14

Het Bestuursorgaan vergadert onder voorzitterschap van de Voorzitter, of in geval van afwezigheid van deze en mits absolute noodzaak, onder dat van een ander lid, maar steeds op uitnodiging van de Voorzitter of van de meerderheid van de Bestuurders, telkens wanneer het belang van de Vereniging zulks vereist.

Het Bestuursorgaan kan slechts beraadslagen als ten minste drie van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Besluiten moeten met eenparigheid van stemmen worden genomen (ongeldige stemmen en onthoudingen niet meegerekend).

Met uitzondering van de Voorzitter kan elk stemgerechtigd lid dat afwezig is op een vergadering van het Bestuursorgaan echter een vetorecht uitoefenen over alle of een deel van de tijdens de vergadering genomen besluiten. In dat geval wordt op de eerstvolgende vergadering opnieuw gestemd. Dit vetorecht kan slechts eenmaal worden uitgeoefend voor éénzelfde beslissing, met dien verstande dat de beslissingen altijd met eenparigheid van stemmen moeten worden genomen door de aanwezige stemgerechtigde leden (ongeldige stemmen en onthoudingen niet meegerekend).

De notulen van het bestuursorgaan worden rechtsgeldig ondertekend door de Voorzitter en de leden die dat wensen. De notulen worden bijgehouden in een register dat op de statutaire

maatschappelijke zetel, zonder verplaatsing, kan worden geraadpleegd door alle effectieve leden.

Artikel 15. Vergadering van het bestuursorgaan op afstand langs elektronische weg

Op voorstel van de Voorzitter kan het Bestuursorgaan besluiten om op afstand door middel van de elektronische weg te vergaderen.

Om zinnig te vergaderen, moeten Bestuurders kunnen beraadslagen, het woord nemen en hun stemrecht kunnen uitoefenen.

De naleving van deze principes kan gebeuren via telefoon- of videoverbinding, gecombineerd met e-mail voor de uitwisseling van documenten.

Artikel 16.

Het Bestuursorgaan beschikt over de ruimste bevoegdheden om de handelingen van bestuur te stellen en beslissingen te nemen die van belang zijn voor de Vereniging. Het Bestuursorgaan is bevoegd voor alle handelingen die niet uitdrukkelijk door de wet of door de statuten aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden. In het bijzonder is het bevoegd om eigenmachtig en onder zijn uitsluitend gezag, te beslissen alle handelingen te verrichten die in artikel 3 hierboven zijn vermeld en die binnen het doel van de Vereniging vallen. Het Bestuursorgaan kan daarenboven alle sommen en waarden innen, alle koop- en overeenkomsten sluiten, alle roerende of onroerende goederen die nodig zijn om het maatschappelijk doel te verwezenlijken huren, verhuren of onderverhuren zelfs voor meer dan negen jaar, verkrijgen, vervreemden of ruilen; alle giften of legaten ontvangen, alle sommen lenen of ontlenen, verpanden en hypothekeren, in rechte optreden zowel als eiser of als verweerder, procedures voeren benaardstigd door de Voorzitter die de Vereniging vertegenwoordigt; transacties en overeenkomsten sluiten, procedureregels opstellen of wijzigen, een reglement van inwendige orde opstellen of wijzigen. Deze opsomming is louter indicatief en niet limitatief.

Het draagt de de te benoemen Bestuurders voor aan de Algemene Vergadering.

Het dagelijks bestuur van de Vereniging kan worden gedelegeerd aan de Voorzitter van het Bestuursorgaan. Hij is gemachtigd te tekenen binnen de perken van dit beheer. Deze delegatie kan ten allen tijde door het Bestuursorgaan worden herroepen.

Een Bestuurder die in het kader van een te nemen beslissing een direct of indirect belang van materiële of andere persoonlijke aard heeft dat tegengesteld is aan dat van de Vereniging, moet de andere Bestuurders hiervan op de hoogte brengen voordat het Bestuursorgaan een beslissing neemt. De verklaring en uitleg over de aard van dit tegengestelde belang moeten

worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan waarop dat besluit moet worden genomen. Het Bestuursorgaan mag deze bevoegdheid niet delegeren.

De Bestuurder die een belangenconflict heeft als bedoeld in het vorige lid mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over dergelijke besluiten of transacties, noch mag hij deelnemen aan de stemming over deze punten. Als de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders een belangenconflict heeft, wordt het besluit of de transactie voorgelegd aan de Algemene Vergadering; indien het besluit of de verrichting door laatstgenoemde wordt goedgekeurd, kan het Bestuursorgaan deze ten uitvoer leggen.

Artikel 17.

Alle akten die de Vereniging binden, worden ondertekend door de Voorzitter of bij afwezigheid van deze laatste (in geval van verhindering of ziekte) door een ander lid van het Bestuursorgaan, dat tegenover derden geen enkel bewijs moet leveren van enige beslissing in deze door het Bestuursorgaan.

Rechtsvorderingen, zowel op eiser dan als verweerder, van de Vereniging worden namens het Bestuursorgaan gevoerd en benaarstigd door de Voorzitter. De Voorzitter wordt gemachtigd de Vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 18.

De Penningmeester van de Vereniging int de ledenbijdragen, subsidies, inkomsten en andere verschuldigde bedragen. De Penningmeester beheert de financiën onder het gezag en de verantwoordelijkheid van het Bestuursorgaan.

Besluiten over de benoeming of beëindiging van de functies van Bestuurders, personen die zijn gedelegeerd voor het dagelijkse beheer en personen die gemachtigd zijn om de Vereniging te vertegenwoordigen, worden onder de verantwoordelijkheid van de Secretaris-generaal binnen de dertig dagen ter griffie van de Ondernemingsrechtbank neergelegd met het oog op hun bekendmaking in de "Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad".

TITEL IV. Algemene Vergaderingen.

Artikel 19.

De algemene vergadering oefent de soevereine macht van de Vereniging uit.

Tot de exclusieve bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en het ontslag van Bestuurders en Controleurs van de rekeningen;

3. de vaststelling van het bedrag van de jaarlijkse lidgelden;
4. de goedkeuring van de begroting en de rekeningen
5. de goedkeuring van elke door het Bestuursorgaan voorgestelde schenking, al dan niet onder voorwaarden;
6. de kwijting aan Bestuurders en Controleurs van de rekeningen;
7. de goedkeuring van eventuele aanbevelingen (vgl. Infra artikel 20)
8. de vrijwillige ontbinding van de Vereniging;
9. de uitsluiting van een lid;
10. de overgang van de Vereniging naar een Vereniging met een sociaal maatschappelijk doel;
11. alle handelingen waarvoor de Statuten zulks vereisen.

Elk boekjaar worden jaarlijks twee gewone Algemene Vergaderingen gehouden. De eerste voor 30 juni, de tweede voor 31 december.

Een Buitengewone Algemene Vergadering kan worden bijeengeroepen wanneer het maatschappelijk belang dit vereist.

Een Buitengewone Algemene Vergadering moet worden gehouden wanneer ten minste één vijfde van de effectieve leden daarom verzoekt. Zij wordt gehouden op de dag, het tijdstip en de plaats die in de uitnodiging van de vergadering zijn vermeld. Alle effectieve leden moeten worden opgeroepen. In dit laatste geval roept het Bestuursorgaan de Buitengewone Algemene Vergadering bijeen binnen 30 dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De Buitengewone Algemene Vergadering wordt gehouden uiterlijk op de zestigste dag na dit verzoek.

Artikel 20. Aanbevelingen

1. Elk effectief lid kan een aanbeveling doen om de doelstellingen van de vereniging te bevorderen, op voorwaarde dat die niet in strijd is met de geldende toepasselijke wetgeving, de Grondwet, de statuten en de Board Policies van Lions Clubs International, deze statuten en wettelijke bepalingen.
2. De met redenen omklede tekst moet ten minste 90 dagen vóór de Algemene Vergadering via de Voorzitter of Secretaris van de club aan het Bestuursorgaan worden toegezonden; de met redenen omklede tekst moet door het effectieve lid, en als hij geen voorzitter van zijn club is, door deze Voorzitter aan het Bestuursorgaan worden toegezonden. Het Bestuursorgaan beslist, na het advies van de Commissie van de statuten van de vereniging te hebben ingewonnen, soeverein over de toelaatbaarheid van de aanbeveling.
3. Elke toelaatbaar verklaarde aanbeveling wordt ten minste 30 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering schriftelijk of per e-mail aan alle effectieve leden overgemaakt met vermelding dat deze ter stemming wordt gebracht.

4. Om door de Algemene Vergadering te worden aanvaard, moet elke aanbeveling een absolute meerderheid van stemmen behalen (met uitzondering van ongeldige stemmen en onthoudingen).

5. Elke aangenomen aanbeveling wordt toevertrouwd aan de goede zorgen, met inachtneming van de statuten en de goedgekeurde begroting en onder voorbehoud van de bevoegdheden van de Algemene Vergadering, van het Bestuursorgaan van het volgende begrotingsjaar.

Artikel 21.

De oproeping tot een Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan ten minste vijftien dagen voor de vergadering aan alle bestuurders, commissarissen en effectieve leden toegezonden.

Zij vermeldt de datum, het tijdstip en de plaats van de vergadering, en ook de agenda.

Elk voorstel dat door ten minste één twintigste van de effectieve leden wordt ondertekend moet op de agenda van de algemene vergadering worden geplaatst.

De Algemene Vergadering kan alleen beraadslagen over agendapunten. Zij kan niet geldig beraadslagen over punten die niet op de agenda staan, tenzij een tweederdemeerderheid van de aanwezige effectieve leden van mening is dat de hoogdringendheid elk uitstel verhindert. De Algemene Vergadering kan dit nooit beslissen in het geval van een statutenwijziging, de uitsluiting van een lid, de vrijwillige ontbinding van de vereniging en de omvorming van de vereniging tot een IVZW, een Coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of een erkende coöperatieve vennootschap.

Artikel 22.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het Bestuursorgaan. Bij afwezigheid zit de oudste Bestuurder de vergadering voor.

Artikel 23.

1. Effectieve leden die Voorzitter zijn van een Lions Club die deel uitmaakt van het MD 112 Belgium, beschikken over een aantal stemmen dat op dezelfde manier wordt berekend als voor een Nationale Conventie van MD 112. Ze kunnen worden vertegenwoordigd door een toegetroten lid van hun Lions Club mits een schriftelijk mandaat door hen als mandaatgever ondertekend. Niemand mag echter over meer dan één volmacht beschikken.

2. Alle andere leden als omschreven in artikel 6 hebben één stem. De Past-Gouverneurs kunnen worden vertegenwoordigd door een andere Past-Gouverneur lid van hun District mits een schriftelijk mandaat door hen als mandaatgever ondertekend. Niemand mag echter over meer dan één volmacht beschikken.

3. De toetredende leden kunnen deelnemen aan Algemene Vergaderingen, maar hebben geen stemrecht.

Artikel 24.

De Algemene vergadering is rechtsgeldig samengesteld ongeacht het aantal effectieve aanwezige of vertegenwoordigde leden, en beslissingen worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen (ongeldige stemmen en onthoudingen niet meegeteld).

In geval van pariteit van stemmingen wordt het punt verdaagd naar de agenda van de volgende Algemene Vergadering.

De stemming geschiedt bij handopsteken, tenzij een gewone meerderheid van de aanwezige effectieve leden verzoek om geheime stemming. Wanneer de stemming betrekking heeft op beslissingen over personen, is de stemming altijd geheim.

Artikel 25.

In afwijking van het vorige artikel worden de beslissingen van de Algemene Vergadering die wijzigingen van de statuten, de uitsluiting van de leden, de wijziging van de doelstellingen of de vrijwillige ontbinding van de Vereniging bevatten, enkel genomen onder de bijzondere voorwaarden van aanwezigheid en meerderheid voorzien door de wet van 23 maart 2019 of deze statuten.

Als het quorum van aanwezigheid niet wordt bereikt, moet een tweede Algemene Vergadering worden bijeengeroepen. De beslissingen van deze Algemene vergadering zijn geldig, ongeacht het aantal effectieve aanwezige leden. De tweede Algemene vergadering moet minstens 15 dagen na de eerste algemene vergadering plaatsvinden.

Artikel 26. Algemene Vergadering op afstand via elektronische weg

Het Bestuursorgaan kan beslissen de Algemene Vergadering op afstand te houden via elektronische communicatie.

De gebruikte elektronische communicatiemiddelen moeten het mogelijk maken dat :

- de hoedanigheid en de identiteit van de deelnemers kan worden gecontroleerd;
- discussies in realtime kunnen worden gevolgd en er kan worden aan deelgenomen, en
- het stemrecht kan worden uitgeoefend.

Zo kunnen bijvoorbeeld videoconferencing- of teleconferencingsystemen zoals Zoom, Teams of Skype worden gebruikt.

De procedure voor deelname op afstand aan de vergadering zal duidelijk en nauwkeurig worden uitgelegd, hetzij in de aankondiging van de Vergadering zelf, hetzij door in de aankondiging van de Vergadering een link naar de website van de Lions Club MD 112 Belgium die deze informatie bevat.

Als er zich tijdens de Algemene Vergadering technische problemen voordoen, moeten deze in de notulen worden beschreven met opgave van de eventuele impact voor het verloop en de besluitvorming.

Het Bestuursorgaan omschrijft en legt de technische middelen vast die moeten worden geïnstalleerd om de leden van de Algemene Vergadering in staat te stellen op afstand te stemmen, onafhankelijk van hun deelname aan de Algemene Vergadering; zonder noodzakelijkerwijs beroep te doen op extreem dure technische middelen, kan het Bestuursorgaan dus gebruik maken van een beveiligde webpagina, een beveiligd formulier, elektronische uitwisseling van informatie of andere veilige systemen die de uitoefening van het stemrecht en, in voorkomend geval, de anonimiteit ervan in geval van een geheime stemming verzekeren.

Er kan beslist worden om voorafgaandelijk aan de Algemene Vergadering op afstand te stemmen in elektronische vorm op voorwaarde dat wordt voldaan aan de vereisten van artikel 9:16/1 §2 WVV.

Er kan een bureau worden aangewezen om toezicht te houden op het verloop van de Algemene vergadering. De leden ervan moeten fysiek aanwezig zijn bij de Vergadering en instaan voor de redactie van de notulen en deze ondertekenen.

In deze notulen worden alle technische problemen en storingen vermeld die de deelname aan de Vergadering of het stemmen langs elektronische weg hebben verhinderd of verstoord.

Voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze Statuten is voorzien zijn de voorschriften van de geldende wetgeving toepasselijk, meer in het bijzonder het artikel 9:16/1 WVV

Artikel 27.

De besluiten van de Algemene Vergadering worden opgenomen in de notulen die worden ondertekend door de Voorzitter en ten minste één andere Bestuurder, en ook door de leden die de Vergadering hebben bijgewoond en die hierom verzoeken. Ze worden ingeschreven in een speciaal register dat wordt bijgehouden op maatschappelijke zetel van de Vereniging, waar de leden ze kunnen raadplegen zonder de registers te verplaatsen. Als de belanghebbende partijen geen lid zijn, maar laten blijken van hun gerechtvaardigd belang, is de mededeling ervan onderworpen aan de toestemming van het Bestuursorgaan. De

uittreksels die voor gerechtelijke of andere doeleinden moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de Voorzitter van het Bestuursorgaan, of bij ontstentenis van de Voorzitter, door een andere Bestuurder.

Beslissingen over statutaire wijzigingen, verkiezing of ontslag van Bestuurders en gemandateerden voor het dagelijks bestuur worden binnen 30 dagen in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd.

TITEL V. Rekeningen.

Artikel 28.

Het fiscale jaar begint op 1 juli en eindigt op 30 juni. Halfjaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening kan echter door het Bestuursorgaan worden gevraagd. De uittreksels die voor gerechtelijke of andere doeleinden moeten worden overgelegd, worden ondertekend door de Voorzitter van het Bestuursorgaan en, bij ontstentenis van de Voorzitter, door een andere bestuurder.

Artikel 29.

De jaarrekening van het voorbije boekjaar, de begroting van het volgende boekjaar, de in het artikel 11, lid 2, van deze statuten bedoelde verdeling van de lidmaatschapsbijdrage en een activiteitenverslag worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. In de begroting worden de ramingen van de gewone en buitengewone ontvangsten en uitgaven voor het volgende begrotingsjaar gepresenteerd.

Twee Controleurs van de rekeningen, geen leden van het Bestuursorgaan, worden door de Algemene Vergadering benoemd bij meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De ambtstermijn is één jaar verlengbaar. De Controleurs kunnen tijdens hun ambtstermijn slechts worden ontslagen door een beslissing van de Algemene Vergadering, genomen door een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

TITEL VI. Reglement van Inwendige Orde

Artikel 30.

Een reglement van inwendige orde kan door het Bestuursorgaan worden vastgesteld. Overeenkomstig artikel 2.59 e WVV mag dit reglement van orde geen bepalingen bevatten :

- (1) in strijd met dwingende wettelijke bepalingen of statuten;

- (2) met betrekking tot aangelegenheden waarvoor een wettelijke bepaling vereist is;
- (3) die gevolgen hebben voor de rechten van leden, de bevoegdheden van de organen of de organisatie en werkwijze van de Algemene Vergadering.

TITEL VII. Ontbinding - Vereffening.

Sectie 31.

De ontbinding en vereffening van de Vereniging worden geregeld door de wettelijke bepalingen. In geval van vrijwillige ontbinding van de Vereniging zal de Algemene Vergadering die zich hierover heeft uitgesproken, indien nodig, de vereffenaars benoemen, beslissen over hun bevoegdheden en de bestemming bepalen van de goederen en waarden van de ontbonden Vereniging, na vereffening van het passief, waarbij deze activa een bestemming moeten krijgen die zo veel mogelijk overeenstemt met het sociaal maatschappelijk doel waarvoor de ontbonden Vereniging werd opgericht.

Het verslag van deze beslissingen zal binnen 30 dagen worden ingediend bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank.

Sectie 32.

Alles wat niet uitdrukkelijk in deze Statuten is voorzien, wordt geregeld door de wet van 23 maart 2019.